

Sportsko ribolovna udruga  
SPORTSKO RIBOLOVNO DRUŠTVO " ŠTUKA " STRMEC

# STATUT



Strmec, 01.03.2020 godine.

SRD " ŠTUKA " STRMEC

# STATUT

## Sadržaj:

I. Opće odredbe .....	2
II. Javnost rada .....	4
III. Ciljevi i djelatnosti Udruge .....	5
IV. Članstvo u Udruzi .....	6
V. Ustroj i upravljanje poslovima Udruge .....	12
1) Skupština.....	12
2) Upravni odbor.....	14
3) Predsjednik.....	16
4) Potpredsjednik.....	17
5) Tajnik.....	17
6) Blagajnik.....	18
7) Nadzorni odbor.....	19
VI. Komisije i sekcije Udruge .....	20
1) Stegovna komisija .....	21
2) Komisija za gospodarstvo .....	22
3) Komisija za natjecanja .....	22
4) Sekcije Udruge .....	23
VII. Obavljanje stručnih i administrativnih poslova .....	24
VIII. Imovina i financijsko materijalno poslovanje Udruge .....	24
IX. Prestanak postojanja Udruge .....	25
X. Likvidator .....	27
XI. Raspolaganje imovinom Udruge u slučaju prestanka postojanja Udruge .....	28
XII. Nadzor nad radom Udruge .....	28
XIII. Rješavanje sporova i sukoba interesa unutar Udruge .....	29
XIV. Arbitražno povjerenstvo .....	29
XV. Prijelazne i završne odredbe .....	31

Temeljem članka 13. Zakona o udrugama (NN 74/14, 70/17, 98/19), članka 14. Zakona o sportu, (NN 71/06, NN 150/08, NN 124/10, NN 124/11, NN 86/12, NN 94/13, NN 85/15 i NN 19/16) i Zakona o slatkovodnom ribarstvu (NN 63/19), Skupština Sportsko ribolovnog društva " Štuka " Strmec na sjednici održanoj 01.03.2020 godine, donijela je;

## **STATUT SPORTSKO RIBOLOVNOG DRUŠTVA " ŠTUKA " STRMEC**

### **I. OPĆE ODREDBE**

#### **Članak 1.**

Ovim Statutom reguliraju se odredbe o nazivu, sjedištu, zastupanju, izgledu pečata udruge, ciljevima, području djelovanja skladno ciljevima, djelatnostima kojima se ostvaruju ciljevi, načinu osiguranja javnosti djelovanja udruge, uvjetima i načinu učlanjivanja i prestanku članstva, pravima, obvezama i odgovornosti, te stegovnoj odgovornosti članova, načinu vođenja popisa članova, tijelima udruge, njihovu sastavu i načinu sazivanja sjednica, izboru, opozivu, ovlastima, načinu odlučivanja i trajanju mandata, te načinu sazivanja skupštine u slučaju isteka mandata, izboru i opozivu likvidatora udruge, imovini, načinu stjecanja i raspolaganja imovinom, raspolaganju sa mogućom dobiti, postupku s imovinom u slučaju prestanka postojanja udruge, prestanku postojanja udruge, načinu rješavanja sporova i sukoba interesa unutar udruge, te drugim pitanjima od značaja za udugu.

#### **Članak 2.**

(1) Naziv udruge je **Sportsko ribolovno društvo " Štuka " Strmec**.

(2) Skraćeni naziv je **SRD " ŠTUKA " Strmec** (dalje **Udruga**).

(3) Sportsko ribolovno društvo " Štuka " Strmec je Udruga za sportski ribolov i unaprjeđenje sportskog ribolova na slatkim vodama, zaštitu riba, ribolovnih voda i okoliša, organiziranje sportsko ribolovnih natjecanja, te drugih događanja i priredbi vezanih uz ciljeve Udruge.

(4) Sjedište Udruge je, ul. Vladimira Nazora 13, 10434 Strmec, a Udruga djeluje na području grada Sveta Nedjelja, Zagrebačke županije i povremeno cijele republike Hrvatske.

(5) Udruga je upisana u registar udruga RH koje vodi Zagrebačka županija, Upravi odjel za opću upravu.

(6) Osoba ovlaštena za zastupanje Udruge može biti samo punoljetna, poslovno sposobna osoba ako joj poslovna sposobnost nije oduzeta u dijelu sklapanja pravnih poslova.

(7) Udruga je neprofitna pravna osoba.

(8) Udruga svoju djelatnost ne smije obavljati radi stjecanja dobiti za svoje članove.

### Članak 3.

Udruga, Sportsko ribolovno društvo " Štuka " Strmec je svaki oblik slobodnog i dobrovoljnog udruživanja više fizičkih, odnosno pravnih osoba koje se, radi zaštite njihovih probitaka ili zauzimanja za zaštitu ljudskih prava i sloboda, zaštitu okoliša i prirode i održivi razvoj, te za humanitarna, socijalna, kulturna, odgojno-obrazovna, znanstvena, sportska, zdravstvena, tehnička, informacijska, strukovna ili druga uvjerenja i ciljeve koji nisu u suprotnosti s Ustavom i zakonom, a bez namjere stjecanja dobiti ili drugih gospodarski procjenjivih koristi, podvrgavaju pravilima koja uređuju ustroj i djelovanje toga oblika udruživanja.

### Članak 4.

(1) Udruga ima svoj znak.

Znak je okruglog oblika.

Unutar znaka je zastava sa grbom Republike Hrvatske, lik ribe štuke ulovljene sportskim ribolovnim priborom, a u centru znaka je hrvatski grb.

Unutar obruba znaka je ispisano ime, sjedište i godina osnivanja Udruge.



(2) Udruga ima svoju zastavu.

Gornja ploha zastave je plave boje (simbolizira vodu).

Donja ploha zastave je zelene boje (simbolizira okoliš uz vodu).

U sredini zastave je znak Udruge koji povezuje obje plohe.

Znak je promjera 3/5 širine zastave, tj. 1/3 dužine zastave.



(3) Udruga ima svoj pečat.

Pečat je okruglog oblika, a ima isti sadržaj kao i znak opisan u ovom članku, stavak 1.  
Promjer glavnog pečata je 30mm i označen je brojem jedan (1).  
Ovaj pečat koristi Predsjednik Udruge.



## **Članak 5.**

(1) Udruga je član Hrvatskog športskog ribolovnog saveza, te može biti član i drugih saveza i zajednica koje se bave djelatnostima od interesa za sport, sportski ribolov, zaštitu i unaprjeđenje voda, okoliša i sportsko ribolovnog turizma.

(2) Udruga može biti i član znanstvenih, turističkih i drugih organizacija koje se bave djelatnostima od interesa za sport, sportski ribolov, zaštitu i unaprjeđenje voda, okoliša i sportsko ribolovnog turizma.

(3) Unutrašnja organizacija Udruge može imati svoje ustrojene oblike; sekcije, podružnice, klubove, povjerenstva, komisije, predstavništva, radne i stručne službe koji nemaju status pravne osobe.

(4) Odluku o udruženju Udruge u saveze i druga udruženja donosi Skupština.

## **II. JAVNOST RADA**

### **Članak 6.**

(1) Rad Udruge je javan.

(2) Javnost rada osigurava se pravovremenim obavještavanjem članica i članova Udruge, zainteresiranih tijela državne uprave, drugih organizacija i ostale javnosti.

(3) Pravovremeno obavještavanje o radu Udruge i značajnim događanjima može se vršiti redovnim i posebnim pisanim izvještajima, izvještajima sa sjednice Upravnog odbora i Skupštine Udruge, biltenima i izvještajima o radu, putem oglasne ploče Udruge, isticanjem pisanih informacija u članskim prostorijama Udruge, službenika za informiranje ili službene internet stranice Udruge.

(4) Javnost se može isključiti sa sjednice tijela Udruge zbog zaštite interesa maloljetnih članova Udruge, te zaštite osobne ili poslovne tajne.

(5) Djelovanje Udruge temelji se na načelima neovisnosti, javnosti, demokratskog ustroja, neprofitnosti i slobodnog sudjelovanja u javnom životu.

### **III. CILJEVI I DJELATNOSTI UDRUGE**

#### **Članak 7.**

Ciljevi Udruge su:

- održavanje i zaštita ribolovnih voda i okoliša.
- organiziranje i nadzor sportskog ribolova.
- organiziranje priredbi i drugih događanja vezanih uz sportski ribolov.
- unaprjeđenje sportskog, rekreativnog i natjecateljskog ribolova na slatkim vodama sa ciljem da sportski ribolovci brinu o zaštiti okoliša, voda i ribljeg fonda u vodama koje su dobili na gospodarenje, uzgoju ribe, poribljavanju, kao i ostalim aktivnostima vezanim uz sportski ribolov u skladu sa zakonima Republike Hrvatske.

#### **Članak 8.**

(1) Djelatnosti Udruge su:

- unaprjeđenje sportskog ribolova na slatkim vodama, sa ciljem da sportski ribolovci brinu o zaštiti voda i ribljeg fonda u vodama koje su dobili na gospodarenje, uzgoju ribe, poribljavanju, te drugim aktivnosti vezanim za sportski ribolov u skladu sa zakonima Republike Hrvatske.
- obavljanje svih aktivnosti koje za ovlaštenike ribolovnog prava utvrđuje Zakon o slatkovodnom ribarstvu.
- razvoj sportsko ribolovnog turizma na području i teritoriju svog djelovanja.
- obrazovanje članstva, osobito mladeži po osnovama sportskog ribolova, gospodarenja ribolovnim vodama, ekologije, zakonskih propisa i sportske etike.
- sportske djelatnosti kojima su obuhvaćena sudjelovanja na sportskim ribolovnim natjecanjima, sportsko ribolovna rekreacija, sportska obuka te upravljanje sportsko ribolovnim objektima.
- sudjelovanje u radu i provođenje odluka HŠRS, te suradnja sa drugim ribolovnim savezima i zajednicama, te ostalim organizacijama i institucijama u RH.
- praćenje i provođenje zakona i drugih zakonskih propisa kojima se reguliraju pitanja slatkovodnog ribarstva i sportskog ribolova, očuvanja okoliša, čuvanja vode i udruga građana.
- suradnja s nadležnim institucijama u svezi čuvanja ribolovnih voda i sprečavanja krivolova, te zaštite prirode, voda, ljudskog okoliša i imovine.
- dodjeljivanje priznanja osobama i organizacijama za zasluge u sportskom ribolovu.

(2) Udruga djeluje na području sporta - sportski ribolov na slatkim vodama, gospodarstva, te zaštite okoliša i prirode.

(3) Izvršavanjem svojih djelatnosti Udruga osigurava zaštitu prava i interesa svojih članova.

## IV. ČLANSTVO U UDRUZI

### Članak 9.

(1) Članom Udruge može postati svaka fizička i pravna osoba, sukladno zakonu i statutu, a koja prihvaća odredbe ovoga Statuta, pravila i odluke Udruge.

(2) Za osobu mlađu od četrnaest (14) godina pisanu izjavu o učlanjivanju u Udrugu daje zakonski zastupnik ili skrbnik, a za maloljetnu osobu s navršениh četrnaest (14) godina zakonski zastupnik ili skrbnik daje pisanu suglasnost.

(3) Podaci o članu upisuju se u popis članova koji se vodi elektronički ili na drugi prikladan način i obvezno sadrži podatke o osobnom imenu (nazivu), osobnom identifikacijskom broju (OIB), datumu rođenja, datumu pristupanja Udruzi, kategoriji članstva, ako su utvrđene Statutom Udruge, te datumu prestanka članstva u Udruzi, kao što može sadržavati i druge podatke, a sve u skladu sa Općom odredbom o zaštiti osobnih podataka (GDPR), zakonima RH i odredbama ovog Statuta.

(4) Popis članova uvijek je dostupan na uvid svim članovima i nadležnim tijelima, na njihov zahtjev u skladu sa zakonskim odredbama.

(5) Članovi Udruge dužni su se ponašati u skladu s ovim Statutom, drugim aktima i pravilnicima Udruge, aktima HŠRS, te zakonima Republike Hrvatske i odredbama kojima je propisan rad udruga, zaštita i očuvanje okoliša, te sportski ribolov na slatkim vodama.

(6) Članovi Udruge ne smiju koristiti svoj osobni status ili status i položaj člana ili drugih članova, članova tijela Udruge, samih tijela Udruge ili drugih unutarnjih organizacija Udruge, unutar ili izvan Udruge s ciljanom namjerom stjecanja osobne imovinske koristi, osobnog probitka ili stjecanja i počinjenja drugih ne zakoniti prilika i radnji koje mogu proizaći iz imovine i rada Udruge.

(7) Član Udruge, član tijela Udruge kao i sama tijela ili druge unutarnje organizacije Udruge ne smiju predlagati na usvajanje drugim članovima Udruge, članovima tijela Udruge, samim tijelima ili drugim unutarnjim organizacijama Udruge prijedloge ili ih poticati na radnje koji nisu u skladu sa zakonima Republike Hrvatske, te odredbama ovog Statuta, isto kao i što član Udruge, član tijela Udruge, kao i samo tijelo ili druge unutarnje organizacije Udruge ne smiju usvojiti ili postupati po bilo kojem prijedlogu ili radnjama koji nije u skladu sa zakonima Republike Hrvatske i odredbama ovog Statuta.

(8) Članstvo se stječe prijemom u Udrugu osobe koja se želi učlaniti, ako ista prihvaća odredbe ovog Statuta, pravilnike i druge odluke Udruge, a odluku o prijemu u članstvo donosi Upravni odbor Udruge.

(9) Upravni odbor uz zahtjev za učlanjenje može od podnositelja zahtjeva zatražiti u prilog zahtjevu dodatnu dokumentaciju ili pojašnjenje, kao i pravovaljano uvjerenje o nekažnjavanju.

(10) Članom Udruge smatra se osoba koja je odlukom Upravnog odbora primljena u članstvo Udruge, te koja je u potpunosti izvršila uplatu članarine, upisnine i drugih propisanih naknada za tekuću godinu kao i prihvatila odredbe ovoga Statuta.

(11) Članstvo Udruge može biti brojčano ograničeno na određeni period, ali ne smije imati manji broj članova od propisanog Zakonom o udrugama.

(12) Visinu iznosa članarine u pravilu određuje Skupština, na prijedlog Upravnog odbora Udruge, a može je odrediti i sam Upravni odbor.

(13) Svim članovima Udruge izdaje se članska iskaznica, a ukoliko član želi obavljati sportski ribolov izdaje mu se i ribička dozvola uz naknadu za istu propisanu u skladu sa zakonom.

(14) Članstvo u Udruzi dokazuje se članskom iskaznicom HŠRS ovjerom od strane Udruge ili važećom članskom iskaznicom Sportsko ribolovnog društva " Štuka " Strmec.

### **Članak 10.**

(1) Članovi Udruge imaju svoja prava i obveze.

(2) Pri ostvarivanju prava i obveza članovi Udruge su ravnopravni.

### **Članak 11.**

Prava članova Udruge su:

- sudjelovanje i odlučivanje o radu Skupštine Udruge, sukladno odredbama ovog Statuta i zakonima Republike Hrvatske.
- podnošenje prijedloga u svezi slatkovodnog ribarstva, gospodarenja, djelatnosti i ciljeva Udruge.
- biti povratno obaviješten u svezi iznesenog prijedloga.
- pokretati rasprave i sudjelovati u raspravljanju o svim pitanjima vezanim uz cjelokupni rad Udruge.
- birati i biti biran u sva tijela i na sve funkcije u Udruzi, osim ako za pojedine kategorije članstva ovim Statutom nije određeno drugačije.
- podnositi prijedloge, zamolbe i žalbe tijelima Udruge.
- biti obaviješten o radu svih tijela i drugih unutarnjih organizacija Udruge, a osobito o planovima i izvršavanju planova Udruge.
- obavljati ribolov na području kojim gospodari Udruga u skladu sa zakonima Republike Hrvatske, pravilnicima donesenim na temelju zakona, ovim Statutom, odlukama Skupštine i Upravnog odbora, pravilnicima i drugim aktima Udruge.
- nositi dozvoljene simbole Udruge i ribolovnog Saveza, te zakonom dozvoljenih državnih oznaka, osim službenih odora, iskaznica i znački bez posebnog odobrenja.
- internom odlukom tijela Udruge biti dodatno obvezan ili iz posebnog razloga biti privremeno ili trajno oslobođen od članskih obveza.
- koristiti druga prava popisana zakonima Republike Hrvatske, ovim Statutom ili drugim aktima i odlukama Udruge.
- Odlučivati, predlagati i pokretati rasprave na skupštinama Udruge, birati i biti biran u tijela Udruge ili druge unutarnje funkcije Udruge, mogu samo punoljetni poslovno sposobni članovi Udruge.

### **Članak 12.**

Obveze članova Udruge su:

- aktivno sudjelovanje u organiziranju djelatnosti i ostvarivanju ciljeva, zadaća i drugih radnji Udruge.

- obvezno pridržavanje odredbi zakona Republike Hrvatske, osobito Zakona o slatkovodnom ribarstvu i zaštiti okoliša, pravilnicima donesenim na temelju zakona, ovoga Statuta kao i drugih pravilnika, akata i odredbi Udruge.
- poznavati sve propise kojima se reguliraju prava, obveze i dužnosti članova Udruge.
- savjesno izvršavati zadaće i obnašati funkcije unutar Udruge, u tijelima Udruge ili drugim unutarnjim organizacijama Udruge.
- sudjelovati na skupštinama, radnim akcijama kada budu planirane, te na drugim okupljanjima i događanjima koje organizira i provodi Udruga.
- zalagati se za opće unaprjeđenje rada Udruge, a posebno za unaprjeđenje slatkovodnog ribarstva, sportskog ribolova, zaštite okoliša, te svih aktivnosti usko vezanih za isto.
- raditi na stručnom osposobljavanju s ciljem napretka i razvijanja slatkovodnog ribarstva, sportskog ribolova i zaštite okoliša, razvijanja sportsko ribolovne etike i općeg obrazovanja.
- brinuti o ugledu i zaštiti ugleda Udruge i njezinih članova.
- na sve moguće zakonom dozvoljene načine, štiti ribu, ribolovne vode i okoliš od elementarnih ili drugih nepogoda, zagađenja, štetočina i krivolova.
- u slučaju elementarnih ili drugih nepogoda, aktivno sudjelovati u provođenju spasilačkih akcija u skladu sa zakonom, te isključivo prema uputama stručnih službi ili drugih nadležnih tijela.
- pravilno i oprezno rukovati ribolovnim i drugim alatima i ne ugrožavati imovinu, sigurnost, te svoj ili tuđe živote.
- pravovremeno izvršavati djelatne i financijske obveze prema Udruzi u skladu sa odlukama Skupštine, Upravnog odbora i odredbi ovog Statuta.
- pridržavati se i provoditi i druge dužnosti propisane zakonima Republike Hrvatske, ovim Statutom, te drugim aktima ili odlukama Udruge.

### **Članak 13.**

(1) Članstvo u Udruzi može biti;

- redovno
- zaslužno
- podupiruće
- počasno

(2) Redovni član je aktivni član sa punim opsegom Statutom predviđenih obaveza i prava, te koji je u potpunosti i pravovremeno uplatio člansku obvezu i druge naknade za kalendarsku godinu.

(3) Redovni član Udruge aktivno sudjeluje u ostvarivanju planiranih zadataka, bira i biran je u tijela Udruge putem koji sudjeluje u odlučivanju u radu Udruge, te kao predstavnik Udruge u asocijacijama kojih je Udruga član.

(4) Zaslužni član je svaki građanin koji svojim radom, darovanjem i materijalnim dobrima pridonosi ostvarivanju ciljeva Udruge. Može imati sva prava redovnog člana.

(5) Podupirući član je svaki građanin koji svojim aktivnostima podupire Udrugu u postizanju zadanih ciljeva. Podupirući član nema prava redovnog člana.

(6) Počasni član je svaki građanin koji ima izuzetne zasluge u unapređenju rada Udruge i sportskog ribolova, te ugledu i napretku Udruge. Može imati sva prava redovnog člana.

#### Članak 14.

(1) Imenovanje zaslužnog, podupirućeg ili počasnog člana i njihovih prava, vrši Upravni odbor Udruge, a traje do opoziva. Istim putem može se oduzeti status zaslužnog, podupirućeg ili počasnog člana i njihovih prava.

(2) Upravni odbor može zaslužnom članu dati besplatnu člansku iskaznicu ili člansku iskaznicu po povlaštenoj cijeni u trajanju od jedne (1) godine, kao i besplatnu ribolovnu dozvolu u trajanju od jedne (1) godine.

(3) Upravni odbor može zaslužnom članu dati i pisano priznanje.

(4) Upravni odbor može podupirućem članu dati samo besplatnu člansku iskaznicu.

(5) Upravni odbor može počasnom članu dati besplatnu člansku iskaznicu s besplatnom godišnjom ribičkom dozvolom, uz pisano priznanje.

#### Članak 15.

(1) Članske iskaznice ovjeravaju se pečatima kako slijedi;



redovni član



podupirući član



zaslužan član



počasni član

(2) Pečat za redovnog člana označen je brojem tri (3), a koristi ga blagajnik Udruge ili druga osoba po ovlaštenju Upravnog odbora Udruge.

(3) Sve ostale pečate koristi tajnik Udruge.

#### Članak 16.

(1) Udruga može na prijedlog Upravnog odbora ili članova Skupštine nagraditi člana Udruge za postignute rezultate, izuzetan doprinos boljitku Udruge, te vjernost Udruzi dugoročnim neprekinutim članstvom.

(2) Odluku o predloženim nagradama donosi Skupština, a kriterije za nagrađivanje donosi Upravni odbor, te ih predlaže Skupštini na usvajanje.

(3) Nagrade i pohvale dodjeljuju se na redovnoj sjednici Skupštine.

## Članak 17.

(1) Članstvo u Udruzi prestaje :

- istupanjem člana, na osnovi osobne odluke člana.
- isključenjem člana, na osnovi odluke Upravnog odbora Udruge zbog ne poštivanja odredbi ovoga Statuta, pravilnika i drugih akata Udruge, pravilnika i odredbi HŠRS-a, zakona Republike Hrvatske kojima je reguliran rad udruga, zaštita okoliša i voda, te slatkovodnog ribarstva.
- Upravni odbor može isključiti člana iz Udruge i ukoliko zaprimi pisani pravomoćni dokument od strane neke Udruge iz koje je vidljivo, da je taj isti član na području te Udruge trajno isključen iz članstva, a sve zbog nepoštivanja važećih zakonskih odredbi, Statuta ili pravilnika Udruge.
- Na osnovu odluke Upravnog odbora Udruge zbog ne primjerenog ponašanja. Članu koji svojim ponašanjem vrijeđa ,omalovažava predstavnike tijela Udruge, ribočuvara ili člana koji ponašanjem nanese štetu i naruši ugled Udruge i pojedinca , Stegovna komisija ili Upravni odbor može izreći zabranu ribolova ili suspenziju na obavljanje svih funkcija u Udruzi ili ga isključiti iz Udruge.
- isključenjem člana, na osnovu odluke Upravnog odbora Udruge, a iz razloga što član ne ispunjavanja propisane članske obveze, smrti člana ili dugotrajne odsutnosti člana.
- Na osnovu odluke Stegovne komisije, članu koji obnaša dužnosti u tijelima Udruge, a koji ne provodi odluke Upravnog odbora ili drugih tijela u skladu sa Statutom, zakonom i drugim odredbama kojima je reguliran rad udruga, zaštita okoliša i voda, te slatkovodnog ribarstva, Stegovna komisija Udruge može izreći suspenziju na sve funkcije u Udruzi.
- članstvo prestaje i ukoliko član nije uplatio članarinu ili druge propisane naknade duže od jedne (1) godine ili nije uplatio isto u cijelosti za tekuću godinu.
- brisanjem Udruge iz registra udruga.

(2) Upravni odbor Udruge može donijeti odluku o prestanku članstva zbog ne pravovremenog plaćanja financijskih obveza člana, te ne istinitosti podataka koje je član podnio prema Udruzi.

(3) Upravni odbor ili Stegovna komisija može donijeti odluku i o privremenom prestanku članskih prava i obveza za vrijeme trajanja stegovnog postupka koji se vodi protiv člana Udruge, odnosno za vrijeme trajanja stegovnog postupka, a u istom periodu članu mogu biti potpuno ili djelomično privremeno uskraćena prava i dužnosti sukladno odluci o stegovnom postupku.

(4) Isključenje može biti vremenski ograničeno ili trajno.

(5) Obavijest o isključenju, privremenoj suspenziji ili drugoj stegovnoj mjeri dostavlja se pismenim putem u roku od trideset (30) dana od dana donošenja odluke.

(6) Član kojemu je izrečena stegovna mjera može se žaliti pismenim putem Upravnom odboru, odnosno Skupštini Udruge u roku od petnaest (15) dana od dana dostave odluke.

(7) Prestanak ili privremeno ograničenje članstva ne obavezuje Udruhu da sankcioniranom članu nadoknadi ili vrati uplaćena sredstva za članarinu, dozvolu ribolova, druge naknade, te darovana sredstva i rad.

(8) Odluku o žalbi donosi Skupština na prvoj narednoj sjednici, a odluka Skupštine je konačna.

## Članak 18.

(1) Članovi tijela Udruge kao osobe ovlaštene za zastupanje, te osobe ovlaštene za vođenje poslova po odluci ovlaštenog tijela ili na temelju općih akta Udruge kao i članovi unutarnjih organizacija i odbora Udruge ne mogu biti osobe sukladno članku 27., stavak 3., Zakona o sportu, odnosno osobe:

– koje ne mogu biti članovi uprave odnosno nadzornog odbora dioničkog društva prema odredbama Zakona o trgovačkim društvima i zakona kojim se uređuje sprječavanje sukoba interesa u obnašanju javnih dužnosti.

– koje su u posljednje tri godine pravomoćno kažnjene za kaznena djela ili prekršaje u sportu i u vezi sa sportom, kao ni osobe iz članka 13. Zakona o sportu.

– koje su članovi odbora ili drugih unutarnjih organizacija sportskih klubova – udruga za natjecanje istoga sporta.

– koje su dioničari s.d.d.-a istoga sporta.

– koje su članovi tijela, osobe ovlaštene za zastupanje te osobe ovlaštene za vođenje poslova po odluci ovlaštenog tijela ili na temelju općih akta sportskog kluba – udruge za natjecanje istoga sporta.

– koje su članovi tijela s.d.d.-a istoga sporta.

– koje svojim djelovanjem mogu neposredno utjecati na sustav natjecanja u odgovarajućem sportu, a osobito sportaši koji su profesionalni prema članku 8. Zakona o sportu, menadžeri u sportu, kao i osobe koje su to bile u razdoblju od posljednjih godinu dana.

– članovi pravnih osoba koje obavljaju djelatnost organiziranja sportskih kladionica, kao i osobe koje su to obavljale posljednje tri godine.

– članovi tijela pravnih osoba koje obavljaju djelatnost organiziranja sportskih kladionica, kao i osobe koje su to bile posljednje tri godine.

– koje s menadžerima u sportu i članovima pravnih osoba te članovima tijela pravnih osoba koje obavljaju djelatnost organiziranja sportskih kladionica djeluju zajednički u smislu članka 34. stavka 3. Zakona o sportu.

– ovlaštene za zastupanje u pravnoj osobi koja sukladno članku 12. stavku 2. Zakona o sportu ima sklopljene ugovore o ulaganju u fizičke osobe u sustavu sporta.

(2) Ukoliko za člana ili budućeg člana Udruge postoji pravomoćno pisani dokument iz kojeg proizlazi da je isti već kao član druge udruge zbog svojeg ponašanja trajno isključen iz iste udruge, odnosno da je protiv istog u tijeku stegovni, kazneni, prekršajni ili neki drugi postupak u svezi sa Zakonom o sportu, slatkovodnom ribarstvu, zaštiti okoliša i voda, te drugim zakonima i odredbama kojima je reguliran rad udruga, istome se na prijedlog Upravnog odbora može uskratiti pravo na članstvo u Udruzi.

(3) Ukoliko za člana ili budućeg člana Udruge postoji pisani dokument iz kojeg proizlazi da je isti pravomoćno kažnjavan za kaznena djela ili se protiv njega vodi kazneni postupak Upravni odbor istome može uskratiti pravo na članstvo u Udruzi.

(4) Ukoliko za člana ili budućeg člana Udruge postoji pisani dokument iz kojeg proizlazi da je isti pravomoćno prekršajno kažnjavan za prekršaje u svezi sa Zakonom o sportu, slatkovodnom ribarstvu, zaštiti okoliša, te drugim zakonima i odredbama kojima je reguliran rad udruga Upravni odbor istome može uskratiti pravo na članstvo u Udruzi.

## V. USTROJ I UPRAVLJANJE POSLOVIMA UDRUGE

### Članak 19.

Tijela udruge su: Skupština, Upravni Odbor, Nadzorni odbor.

#### 1) SKUPŠTINA

### Članak 20.

(1) Skupština je najviše tijelo Udruge.

(2) Skupštinu čine svi članovi Udruge, odnosno sve osobe sukladno članku 17., Zakona o udrugama.

(3) Odlučivati, predlagati i pokretati rasprave na skupštinama Udruge, birati i biti biran u tijela Udruge ili druge unutarnje funkcije Udruge, mogu samo punoljetni poslovno sposobni članovi Udruge.

(4) U radu Skupštine udruge, na poziv Upravnog odbora ili Predsjednika Udruge, mogu sudjelovati kao gosti predstavnici drugih športskih udruga i državnih tijela, te drugih organizacija i ustanova, bez prava odlučivanja, predlaganja i pokretanja rasprava.

### Članak 21.

Sjednica Skupštine Udruge može biti :

(1) Redovna - najmanjem jednom u tijeku kalendarske godine.

(2) Izborna - svake četvrte godine ili prema potrebi.

(3) Izvještajna - prema potrebi, jednom ili više puta godišnje.

(4) Izvanredna - kad se sjednicom ukaže potreba.

### Članak 22.

(1) Odluku o sazivanju Skupštine donosi Upravni odbor Udruge, a saziva je Predsjednik Udruge. Izvanrednu Skupštinu je obavezan sazvati i na zahtjev Nadzornog odbora ili 25% (dvadeset pet posto) članova Udruge.

(2) U slučaju isteka mandata tijelima Udruge, Skupštinu može sazvati zadnja osoba ovlaštena za zastupanje upisana u registru udruga ili jedna trećina (1/3) članova Udruge koji su upisani u popis članova prije isteka mandata tijelima Udruge.

(3) Zahtjev za sazivanje izvanredne skupštine podnosi se u pismenom obliku Upravnom odboru udruge, a mora sadržavati, ime i prezime podnositelja, datum i mjesto podnošenja, zakonski i statusno osnovan pravovaljani razlog za sazivanje skupštine uz detaljno objašnjenje istoga i prijedlog rješenja pitanja zbog kojeg se podnosi zahtjev, te potpis podnositelja.

(4) Nepotpuni zahtjevi i zahtjevi pisani suprotno navedenom u stavku 3. ovog članka neće se smatrati važećim i odbaciti će se rješenjem.

(5) Ako Predsjednik ne sazove sjednicu Skupštine u roku od šezdeset (60) dana od dana dostave zahtjeva iz stavka 1. ovog članka, sazvat će je bilo koji drugi punopravni redovni član kao predlagatelj.

(6) Odluka o sazivanju Skupštine mora sadržavati prijedlog dnevnog reda, mjesto, dan i vrijeme održavanja sjednice.

(7) Članovi Udruge se moraju obavijestiti pismenim putem o sazivanju sjednice najmanje sedam (7) dana prije datuma održavanja sjednice, a mogu se obavijestiti i putem biltena Udruge, službene internet stranice udruge i oglasne ploče Udruge.

### **Članak 23.**

(1) Radom skupštine rukovodi Predsjednik Udruge, a radom izborne Skupštine radno predsjedništvo od tri (3) člana izabrano javnim glasovanjem.

(2) Izvanredna skupština odlučuje samo i isključivo o pitanjima zbog kojih je sazvana.

(3) Skupština pravovaljano odlučuje ako je prisutna natpolovična većina pravovaljanih članova Skupštine.

(4) Ukoliko Skupštini nije pristupio dovoljan broj članova, odnosno nije ostvaren kvorum, čeka se deset (10) minuta, te ako je na Skupštini nakon deset (10) minuta čekanja prisutno najmanje 10% (deset posto) ukupnog broja pravovaljanih članova Skupštine, Skupština može započeti s radom i donositi pravovaljane odluke.

(5) Skupština Udruge odluke donosi natpolovičnom većinom glasova prisutnih članova putem javnog glasovanja, osim u slučajevima kad odluči da se odluka donese tajnim glasovanjem.

(6) Odluka o prestanku rada Udruge Skupština donosi dvotrećinskom (2/3) većinom glasova od ukupnog broja važećih članova Udruge u trenutku donošenja iste.

(7) O radu sjednice Skupštine vodi se zapisnik koji potpisuje zapisničar i dva (2) ovjervitelja, a isti se trajno čuva u arhivi Udruge.

### **Članak 24.**

Nadležnosti Skupštine su:

- usvaja Statut Udruge i njegove izmjene i dopune.
- bira i razrješava osobe ovlaštene za zastupanje, osim ako ovim Statutom nije propisano da osobe ovlaštene za zastupanje bira i razrješava drugo tijelo Udruge koje bira Skupština.
- bira i razrješava druga tijela Udruge, osim ako ovim Statutom nije drukčije propisano.
- usvaja plan rada i financijski plan za sljedeću kalendarsku godinu i izvještaj o radu za prethodnu kalendarsku godinu.
- usvaja godišnji financijski izvještaj.

- odlučuje o promjeni ciljeva i djelatnosti, gospodarskih djelatnosti, prestanku rada i raspodjeli preostale imovine Udruge.
- donosi odluku o statusnim promjenama.
- odlučuje i o drugim pitanjima za koja Statutom nije utvrđena nadležnost drugih tijela Udruge.
- odlučuje o žalbama članova na odluke o isključenju iz Udruge.

## **2) UPRAVNI ODBOR**

### **Članak 25.**

(1) Upravni odbor je kolegijalno izvršno tijelo Udruge.

(2) Upravni odbor može imati ukupno do sedam (7) članova – Predsjednik, Potpredsjednik, Tajnik, te ostali članovi, ali ne manje od zakonski propisanog broja članova i mora uvijek imati neparan broj članova.

(3) Članove Upravnog odbora imenuje Skupština iz redova pravovaljanih članova Udruge na mandat od četiri (4) godine i mogu biti ponovno birani.

(4) U izuzetnim slučajevima (dugotrajno odsustvo, osobno uvjetovana neopoziva ostavka, nesposobnost radi dugotrajne i teške bolesti ili smrti člana Upravnog odbora) Upravni odbor može i sam privremeno izabrati novog člana Upravnog odbora, na period do prve sljedeće sjednice Skupštine na kojoj će Skupština Udruge potvrditi privremeno izabranog člana kao dalje pravovaljanog člana Upravnog odbora ili izabrati novog člana Upravnog odbora na prijedlog Predsjednika Udruge.

### **Članak 26.**

(1) Upravni odbor može održati sjednicu isključivo ako je prisutna natpolovična većina članova Upravnog odbora, a pravovaljane odluke donosi u pravilu javnim glasovanjem natpolovičnom većinom glasova prisutnih članova Upravnog odbora.

(2) Upravni odbor može donositi odluke i tajnim glasovanjem ukoliko to usvoji natpolovična većina glasova prisutnih članova Upravnog odbora na prijedlog bilo kojeg prisutnog člana Upravnog odbora, a konačna odluka je pravovaljana ukoliko je usvoji natpolovična većina glasova prisutnih članova Upravnog odbora.

(3) Izabrani Predsjednik na sjednici Skupštine ujedno je i Predsjednik Upravnog odbora.

(4) Sjednice Upravnog odbora saziva i vodi Predsjednik, a u njegovoj odsutnosti Dopredsjednik.

(5) Sjednica Upravnog odbora mora biti sazvana i na pisani zahtjev Nadzornog odbora, te Stegovne ili druge komisije, Predsjednika sekcije udruge, Arbitražnog povjerenstva, većine članova Upravnog odbora, kao i na zahtjev temeljem opravdanog razloga bilo kojeg pravovaljanog člana Udruge

(6) Sjednice Upravnog odbora se održavaju po potrebi ili najmanje jednom u svakom kvartalu kalendarske godine.

(7) Sjednica Upravnog odbora iznimno i u slučaju hitnosti ili vanredne situacije može biti održana i telefonski, putem konferencijskog poziva, video poziva ili drugog oblika Internet komunikacije uz poštivanje odredbi stavka 1. ovog članka.

(8) O radu sjednice Upravnog odbora vodi se zapisnik koji potpisuje zapisničar i dva (2) ovjervitelja. Iznimno zapisnik u elektronskom obliku pisan na računalu kao i u slučajevima iz stavka 7. ovog članka može biti pravovaljan i bez potpisa, a isti se trajno čuva u arhivi Udruge.

## **Članak 27.**

(1) Upravni odbor Udruge ima slijedeće nadležnosti :

- odlučuje o sazivanju Skupštine i podnosi joj izvještaj o radu i o financijskom poslovanju.
- bira i razrješava tajnika i blagajnika, ribočuvare, knjigovođu i druge ugovorom angažirane sobe.
- upravlja radom Udruge između dvije sjednice Skupštine.
- predlaže Skupštini izmjene i dopune Statuta.
- priprema prijedloge materijala za Skupštinu.
- predlaže godišnji proračun i dostavlja ga Skupštini na usvajanje.
- donosi i usvaja pravilnike, odredbe, odluke, dodatne posebne zaštitne mjere i druge akte Udruge, te redovno ažurira i provodi iste u skladu sa Zakonom o slatkovodnom ribarstvu, zaštiti okoliša, drugim zakonima i odredbama vezanim za zakonit rad Udruge, izmjenama i dopunama zakonske regulative, odnosno u svrhu kvalitetnog upravljanja Udruhom, te održivog i racionalnog korištenja ribljeg fonda i ribolovnih voda.
- odlučuje o stegovnim mjerama.
- bira predstavnike Udruge u lokalne i regionalne asocijacije.
- brine o izvršenju plana rada i provedbi odluka skupštine.
- odlučuje o pristupanju ribolovnim i drugim savezima, zajednicama, mrežama, odnosno drugim oblicima povezivanja udruge, te o suradnji s drugim društvima i udrugama.
- izvršava godišnji i financijski plan SRD-a i donosi prijedlog završnog računa.
- odlučuje o prijemu i prestanku članstva u SRD-u.
- donosi odluke o sredstvima javnog informiranja.
- vodi zapisnike na sjednici.
- imenuje osobe potrebne za obavljanje povremenih poslova i utvrđuje visinu naknade prema financijskom planu i mogućnostima.
- usvaja i donosi odluke o drugim naknadama.
- organizira rad i obuku ribiča (osobito djece) i ribočuvara.
- utvrđuje kalendar natjecanja, pravila i uvjete za sudjelovanje na istima.
- organizira poslove koji proizlaze iz gospodarske osnove koja je u skladu sa Zakonom o slatkovodnom ribarstvu.
- izrađuje i provodi godišnje i druge planove (poribljavanje, zaštita vode i ribe, zaštita od onečišćenja, krivolova i sl.), ovlaštenik ribolovnog prava.
- može imenovati potrebe stručne komisije ili sekcije Udruge i kontrolira njihov rad.

- predlaže Skupštini dodjelu najviših nagrada i priznanja.
- donosi odluke o stjecanju i otuđivanju pokretne imovine Udruge , te skrbi o njezinom održavanju i čuvanju sukladno planu poslovanja.
- odlučuje o drugim pitanjima po ovlaštenju Skupštine Udruge.
- ostvaruje program i politiku koju je utvrdila Skupština.
- obavezan je provoditi u potpunosti zakonit rad Udruge.

(2) Postupak opoziva ili zamjene Upravnog odbora ili pojedinog člana Upravnog odbora obavlja se po istom postupku kao i izbor.

(3) Upravni odbor za svoj rad je odgovoran Skupštini Udruge.

### **3) PREDsjedNIK**

#### **Članak 28.**

(1) Predsjednika Udruge bira Skupština Udruge na mandat od četiri (4) godine i ima pravo ponovnog izbora.

(2) Za svoj rad odgovoran je Upravnom odboru i Skupštini Udruge.

(3) Za Predsjednika može biti birana isključivo i samo osoba sa statusom punopravnog člana Udruge, a čiju kandidaturu svojim potpisom podrži najmanje deset (10) punopravnih članova Udruge.

(4) Predsjednik Udruge je odgovorna osoba i ima slijedeća prava i obveze :

- predstavlja i zastupa Udrugu kao ovlaštena osoba.
- odgovoran je za zakonitost rada Udruge.
- predlagati Skupštini članove Upravnog odbora i drugih tijela Udruge.
- odgovoran je za podnošenje Skupštini prijedloga godišnjeg plana rada i financijskog izvještaja.
- dostavlja zapisnik s redovne sjednice Skupštine nadležnom uredu koji vodi registar udruga.
- sklapa ugovore i poduzima druge pravne radnje u ime i za račun Udruge.
- saziva i predsjedava sjednicama Skupštine i Upravnog odbora Udruge, potpisuje Statut, pravilnike, te druge usvojene odluke i akte Udruge.
- obavlja i druge poslove i zadatke utvrđene ovim Statutom , drugim aktima Udruge ili odlukama njezinih tijela.
- brinuti od izvršavanju odluka tijela Udruge i rukovoditi radom Udruge između sjednica.
- biti nalogodavac u financijskom poslovanju i potpisivati financijsku dokumentaciju isključivo i samo u skladu sa zakonom.
- dodjeljivati pisana priznanja iz svoje nadležnosti, uručivati nagrade i priznanja koje je usvojila Skupština.
- predlagati Skupštini i Upravnom odboru imenovanje osobe koja će ga zamijeniti u slučaju priječenosti i odsutnosti ukoliko to nije Potpredsjednik Udruge.

(5) Za svoj rad odgovoran je Upravnom odboru i Skupštini Udruge.

(6) Postupak opoziva ili zamjene Predsjednika obavlja se po istom postupku kao i izbor.

#### **4) POTPREDSJEDNIK**

##### **Članak 29.**

(1) Potpredsjednika Udruge bira Skupština Udruge na mandat od četiri (4) godine i ima pravo ponovnog izbora .

(2) Za svoj rad odgovoran je Predsjedniku, Upravnom odboru i Skupštini Udruge.

(3) U slučaju potrebe zamjenjuje Predsjednika Udruge u poslovima za koje ga ovlasti Predsjednik uz suglasnost Upravnog odbora.

(4) Postupak opoziva ili zamjene Potpredsjednika obavlja se po istom postupku kao i izbor.

#### **5) TAJNIK**

##### **Članak 30.**

(1) Tajnika Udruge bira Upravni odbor Udruge na mandat od četiri (4) godine i ima pravo ponovnog izbora.

(2) Tajnik može biti ugovorom plaćena osoba.

(3) Ukoliko je tajnik ugovorom plaćena osoba ne može biti član niti jednog tijela Udruge.

##### **Članak 31.**

(1) Tajnik obavlja sljedeće zadatke :

- brine o izvršenju odluka Skupštine i Upravnog odbora, kao i o zakonitosti poslovanja Udruge.
- provodi izvršenje odluka, programa, planova, smjernica i zaključaka Skupštine i Upravnog odbora, te drugih akata Udruge.
- može zastupati Udrugu i obavljati stručne poslove i druge pravne radnje za Udrugu uz suglasnost Upravnog odbora ili Predsjednika Udruge.
- vodi administrativne poslove (prima i otprema poštu, priprema poslovnu dokumentaciju, ugovore rješenja i dr.), priprema poslove učlanjivanja, vođenja blagajne, te obavlja blagajničke, gospodarstvene i ostale poslove ako za te poslove nije angažirana druga unutrašnja organizacija Udruge ili ugovorno angažirana osoba.
- organizira rad unutarnjih organizacija i službi Udruge, rukovodi radom istih, te vodi brigu za pravilno i zakonito provođenje njihovog rada, osim ako za te poslove nije posebno ovlaštena druga unutarnja organizacija Udruge ili ugovorno angažirana osoba.

- vodi evidenciju članstva u Udruzi, zaduženih godišnjih članskih karata, dozvola ribolova, dokumenata i drugih pisanih dokumenata i materijala.
- vodi brigu za pravilno vođenje financijskog poslovanja isključivo i samo u skladu sa zakonom.
- surađuje sa profesionalnim knjigovodstvenim servisom ukoliko je sa istim Udruga sklopila ugovor o poslovnoj suradnji.
- saziva sjednice komisija, sekcija, povjerenstva, ili drugih unutarnjih organizacija Udruge, te vodi i dostavlja zapisnike sa svih sjednica Udruge.
- podnosi izvještaje o svom radu Upravnom odboru Udruge.
- neposredno surađuje sa Predsjednikom i Potpredsjednikom Udruge, te ih izvještava o svim bitnim promjenama, prispjeloj pošti i drugim dokumentima.
- priprema sjednice Skupštine i Upravnog odbora Udruge, komisija, sekcija, povjerenstva ili drugih unutarnjih organizacija Udruge.
- obavlja i druge poslove i zastupa Udrugu u skladu s dobivenim ovlaštenjima ili koji su utvrđeni ovim Statutom, drugim općim aktima i odlukama Skupštine ili Upravnog odbora Udruge.
- brine o javnosti rada Udruge i zaštiti osobnih podataka Udruge i njenih članova sukladno Općoj europskoj uredbi o zaštiti podataka (GDPR) i u skladu sa zakonom.
- vodi i brine se o arhivu Udruge.
- uz osobni potpis koristi pečat promjera 28mm, označen brojkom dva (2).



- (2) Postupak opoziva ili zamjene Tajnika obavlja se po istom postupku kao i izbor.
- (3) Za svoj rad Tajnik je odgovoran Predsjedniku, Upravnom odboru i Skupštini Udruge.

## 6) BLAGAJNIK

### Članak 32.

- (1) Udruga može imati blagajnika, a bira ga Upravni odbor na mandat od četiri (4) godine i ima pravo ponovnog izbora. Ukoliko Udruga nema blagajnika, poslove istoga obavlja tajnik Udruge.
- (2) Blagajnik obavlja poslove u svezi sa materijalnim i financijskim poslovanjem Udruge uz ovlaštenje Upravnog odbora Udruge, a sve u skladu sa zakonima Republike Hrvatske.
- (3) Surađuje prvenstveno sa Tajnikom Udruge, te sa Upravnim odborom Udruge, a uz ovlaštenje Upravnog odbora može i surađivati sa profesionalnim knjigovodstvenim servisom ukoliko je sa istim Udruga sklopila ugovor o poslovnoj suradnji.
- (4) Izrađuje i prezentira Upravnom odboru mjesečne izvještaje o materijalnom i financijskom poslovanju Udruge.
- (5) Postupak opoziva ili zamjene Blagajnika obavlja se po istom postupku kao i izbor.

(6) Za svoj rad odgovoran je Tajniku, Predsjedniku, Upravnom odboru i Skupštini Udruge.

## **7) NADZORNI ODBOR**

### **Članak 33.**

(1) Skupština Udruge iz svog pravovaljanog članstva bira Nadzorni odbor na rok od četiri (4) godine i mogu biti ponovno izabrani.

(2) Nadzorni odbor ima najmanje tri (3) člana, od čega su jedan (1) Predsjednik Nadzornog odbora i dva (2) člana.

(3) Nadzorni odbor može odlukom Skupštine imati i više od tri (3) člana, ali ne više od devet (9) članova, te uvijek isključivo mora imati neparan broj članova.

(4) Članovi Nadzornog odbora ne mogu biti članovi drugih tijela Udruge, niti blagajnik i tajnik Udruge.

(5) Nadzorni odbor sastaje se i održava sjednice po potrebi, a najmanje jednom godišnje, te o radu sjednice vodi zapisnik, koji se ovjerava pečatom, a potpisuju ga Predsjednik i svi članovi Nadzornog odbora.

(6) Nadzorni odbor može održati sjednicu isključivo ako je prisutna natpolovična većina članova Nadzornog odbora, a pravovaljane odluke donosi u pravilu javnim glasovanjem natpolovičnom većinom glasova prisutnih članova Nadzornog odbora.

(7) Nadzorni odbor može donositi odluke i tajnim glasovanjem ukoliko to usvoji natpolovična većina glasova prisutnih članova Nadzornog odbora na prijedlog bilo kojeg prisutnog člana Nadzornog odbora, a konačna odluka je pravovaljana ukoliko je usvoji natpolovična većina glasova prisutnih članova Nadzornog odbora.

(8) Sjednica Nadzornog odbora iznimno i u slučaju hitnosti može biti održana i telefonski, putem konferencijskog poziva, video poziva ili drugog oblika Internet komunikacije uz poštivanje odredbi stavka 6. ovog članka.

(9) Sjednice Nadzornog odbora saziva i vodi Predsjednik Nadzornog odbora.

(10) Nadzorni odbor temeljem zapisnika iz stavka 5. ovog članka Skupštini i Upravnom odboru podnosi pisani izvještaj, koji se ovjerava pečatom Nadzornog odbora, a potpisuju ga Predsjednik i svi članovi Nadzornog odbora, te su zapisnik, izvještaj i druge nastale dokumente u originalnom primjerku dužni dostaviti na trajno čuvanje u arhivu udruge najkasnije u roku od trideset (30) dana od dana održavanja sjednice Nadzornog odbora.

(11) Predsjednik Nadzornog odbora za ovjeru uz osobni potpis koristi ovakav pečat;



### **Članak 34.**

Nadzorni odbor Udruge ima sljedeće nadležnosti :

- nadzire provođenje zakonitosti u radu i poslovanju Udruge.
- nadzire izvršavanje zakonskih, ugovornih i na druge načine utvrđenih obveza Udruge.
- vrši nadzor nad financijskim poslovanjem Udruge, prati i analizira ostvarivanje financijske politike i izvršavanje financijskog plana.
- vrši kontrolu namjenskog trošenja sredstava.
- vrši kontrolu gospodarenja objektima i opremom.
- predlaže mjere u cilju sprečavanja i otklanjanja nezakonitosti i nepravilnosti u radu i poslovanju.

### **Članak 35.**

(1) Postupak opoziva ili zamjene Nadzornog odbora ili pojedinog člana Nadzornog odbora obavlja se po istom postupku kao i izbor.

(2) Nadzorni odbor za svoj rad odgovoran je Skupštini Udruge.

## **VI. KOMISIJE I SEKCIJE UDRUGE**

### **Članak 36.**

(1) Za rad u pojedinim područjima djelovanja Udruge, Upravni odbor Udruge biranjem iz pravovaljanog članstva Udruge može osnovati stalne ili povremene komisije, sekcije ili druge unutarnje radne organizacije Udruge, koje mogu sudjelovati u radu Upravnog odbora kao savjetodavno tijelo istoga, kao i opozvati ili mijenjati iste.

(2) Odlukom o osnivanju komisije, sekcije ili drugih radnih tijela utvrđuje se njihov sastav, zadaća, vrijeme za koje se osnivaju, pravilnici po kojima postupaju i odgovornost za obavljanje poslova.

### **Članak 37.**

(1) Komisija ima najmanje tri (3) člana, od čega su jedan (1) Predsjednik komisije i dva (2) člana.

(2) Komisija može odlukom Skupštine ili Upravnog odbora imati i više od tri (3) člana, ali ne više od sedam (7) članova, te uvijek isključivo mora imati neparan broj članova.

(3) Komisija može donositi i usvajati zaključke isključivo kada je prisutna natpolovična većina članova komisije, a odluke komisije su pravovaljane kada to usvoji natpolovična većina glasova prisutnih članova komisije.

(4) Zapisnik o sjednicama komisija vodi tajnik Udruge.

## 1) STEGOVNA KOMISIJA

### Članak 38.

(1) Stegovnu komisiju na prijedlog Upravnog odbora Udruge bira Skupština Udruge, a može je odabrati i sam Upravni odbor Udruge na mandat od četiri (4) godine i može biti ponovno birana.

(2) Stegovna komisija je stalna komisija Udruge.

(3) Stegovna komisija ima sljedeće zadatke:

- Na prijedlog bilo kojeg člana Udruge ili druge osobe pokreće stegovni postupak.
- Vodi stegovni postupak sukladno poslovniku, odnosno stegovnom pravilniku, utvrđuje okolnosti uslijed kojih je došlo do povrede članskih obaveza, nepoštivanja Statuta, pravilnika i drugih odluka Udruge, zakonske i druge odgovornosti, težina povrede i nastale štete za Udruhu.
- Rješava sporove među članovima i sukobe interesa unutar Udruge kao prvostupanjsko tijelo.
- Predlaže stegovne mjere Skupštini ili Upravnom odboru Udruge.

(4) Prijedlog za pokretanje stegovnog postupka podnosi se Stegovnoj komisiji u pisanom obliku uz detaljno obrazloženje razloga za pokretanje postupka najkasnije u roku od šezdeset (60) dana od dana uočavanja mogućeg prekršaja.

(5) Stegovna komisija dužna je pokrenuti stegovni postupak u roku od sedam (7) dana od dana zaprimanja pisanog prijedloga za pokretanje istoga, te donijeti zaključak po istome u roku od trideset (30) dana od dana zaprimanja prijedloga za pokretanje postupka.

(6) Rješenje sa zaključkom o provedenom postupku stegovne komisije dostavlja se predlagatelju i prekršitelju u pisanom obliku u roku od petnaest (15) dana od dana zaključka stegovne komisije.

(7) Sve odluke Stegovne komisije provode se od dana donošenja iste.

(8) Na odluku Stegovne komisije član može podnijeti pisanu žalbu Skupštini ili Upravnom odboru Udruge u roku od petnaest (15) dana od dana dostave rješenja o donesenoj odluci.

(9) Svi prijedlozi, zaključci i žalbe koji nisu podneseni Stegovnoj komisiji ili doneseni i dostavljeni po stegovnom predmetu na propisan način i u propisanom roku, neće se razmatrati i smatrati će se ne važećima.

(10) Postupak opoziva ili zamjene Stegovne komisije ili pojedinog člana Stegovne komisije obavlja se po istom postupku kao i izbor.

(11) Za svoj rad Stegovna komisija je odgovorna Skupštini i Upravnom odboru Udruge.

## **2) KOMISIJA ZA GOSPODARSTVO**

### **Članak 39.**

(1) Komisiju za gospodarstvo bira Upravni odbor Udruge na period od četiri (4) godine ukoliko se komisija određuje kao stalna komisija ili na kraće periode unutar perioda od (4) godine ukoliko se komisija određuje kao privremena komisija i može biti ponovno birana u oba slučaja.

(2) Komisija za gospodarstvo može biti stalna ili prema potrebi, privremena komisija Udruge.

(3) Komisija za gospodarstvo Udruge ima sljedeće zadatke:

- brine o zaštita ribolovnih voda, ribe i okoliša od onečišćenja.
- organizira rad ribočuvarske službe.
- provođenje ispita za sportske ribolovce i ribočuvarskih ispita.
- surađuje sa stručnim tijelima oko gospodarenja vodama.
- provodi i nadzire primjenu gospodarskih osnova i i godišnjih planova poribljavanja i statističko praćenje poribljavanja, izlova ribe i sl.

(4) Postupak opoziva ili zamjene Komisije za gospodarstvo ili pojedinog člana Komisije za gospodarstvo obavlja se po istom postupku kao i izbor.

(5) Za svoj rad Komisija za gospodarstvo odgovorna je Upravnom odboru Udruge.

## **3) KOMISIJA ZA NATJECANJA**

### **Članak 40.**

(1) Komisiju za interna natjecanja bira Upravni odbor Udruge na period od četiri (4) godine ukoliko se komisija određuje kao stalna komisija ili na kraće periode unutar perioda od (4) godine ukoliko se komisija određuje kao privremena komisija i može biti ponovno birana u oba slučaja.

(2) Komisija za interna natjecanja može biti stalna ili prema potrebi, privremena komisija udruge.

(3) Komisija za interna natjecanja ima slijedeće zadatke:

- Predlaže i provodi sustav internih natjecanja, provodi natjecanja u skladu sa HŠRS i ŠRSZŽ.
- Vodi brigu o registraciji natjecanja .
- Imenuje suce za pojedina interna natjecanja.

(4) Postupak opoziva ili zamjene Komisije za natjecanja ili pojedinog člana Komisije za natjecanja obavlja se po istom postupku kao i izbor.

(5) Za svoj rad Komisija za natjecanja odgovorna je Upravnom odboru Udruge.

#### **4) SEKCIJE UDRUGE**

##### **Članak 41.**

(1) Za rad u pojedinim sportskim disciplinama ili područjima djelovanja Udruge, Upravni odbor Udruge biranjem iz redova pravovaljanih članova Udruge može osnovati stalne ili povremene sekcije Udruge, kao i opozvati ili mijenjati iste.

(2) Sekcija može imati više članova, ali ne manje od tri (3) člana.

(3) Sekcija ima radno predstavništvo sekcije od najmanje tri (3) člana, a koji su po statusu jedan (1) Predsjednik sekcije i najmanje dva (2) člana radnog predstavništva sekcije, a može imati najviše do sedam (7) članova radnog predstavništva sekcije, te radno predstavništvo sekcije mora uvijek isključivo imati neparan broj članova.

(4) Odlukom o osnivanju sekcije, utvrđuje se njezin sastav i uvjeti članstva, zadaća, vrijeme za koje se osniva, pravilnici po kojima postupa i odgovornost za obavljanje poslova.

(5) Sekcija u pravilu donosi i usvaja zaključke kada je prisutna natpolovična većina članova sekcije, a iste može donositi i samo radno predstavništvo sekcije ako tako odluči članstvo sekcije, te su odluke pravovaljane kada to usvoji natpolovična većina pravovaljanih glasova prisutnih članova sekcije ili radnog predstavništva sekcije.

(6) Sekcija sve donesene zaključke i prijedloge dostavlja na usvajanje Upravnom odboru Udruge.

(7) Sekcija ima zadaću i obvezu predlagati i provoditi sportsku etiku, prvenstveno iz disciplina za koje je osnovana, kao i dodatno se zalagati za unaprjeđenje svih dijelova sportskog ribolova, zaštite riba i voda, te ekologije i zaštite okoliša.

(8) Sekcija vodi dnevnik rada o svojim aktivnostima, te isti podnosi na znanje Skupštini najmanje jednom godišnje i Upravnom odboru Udruge najmanje jednom ili više puta godišnje, odnosno na zahtjev, a o radnim sastancima sekcije vodi se zapisnik.

(9) Postupak opoziva sekcije ili zamjene pojedinog člana radnog predstavništva sekcije obavlja se po istom postupku kao i izbor.

(10) Za svoj rad sekcija je odgovorna Upravnom odboru Udruge.

## **VII. OBAVLJANJE STRUČNIH I ADMINISTRATIVNIH POSLOVA**

### **Članak 42.**

- (1) Udruga za obavljanje pojedinih stručnih poslova može imati unutarnje stručne službe.
- (2) Stručne i administrativne poslove za potrebe Udruge obavljaju punopravni članovi Udruge kao pojedinci ili u stručnoj službi Udruge.
- (3) Status, ustroj, financiranje i organiziranje rada stručnih službi utvrđuje Upravni odbor Udruge posebnim aktom.
- (4) Za obavljanje pojedinih stručnih ili administrativnih, pomoćnih i drugih poslova koji su povremeni ili privremeni, ili koji se ne mogu ekonomično obavljati u okviru Udruge, Upravni odbor može povjeriti ili ugovorom angažirati drugu vanjsku pravnu ili fizičku stručnu osobu.

## **VIII. IMOVINA I MATERIJALNO FINACIJSKO POSLOVANJE UDRUGE**

### **Članak 43.**

- (1) Za svoje obveze Udruga odgovara svom svojom imovinom, te sukladno odredbama članka 36. i 37. Zakona o udrugama.
- (2) Imovinu udruge čine:
  - novčana sredstva koja je Udruga stekla uplatom članarina, dobrovoljnim prilozima i darovima.
  - financiranjem programa i projekata Udruge iz državnog proračuna i proračuna jedinica lokalne i područne (regionalne) samouprave te fondova i/ili inozemnih izvora, kao i druga novčana sredstva stečena u skladu sa zakonom.
  - njezine nepokretne i pokretne stvari.
  - druga imovinska prava.
- (3) Udruga može stjecati nepokretne i pokretne stvari.
- (4) Udruga može raspolagati svojom imovinom samo za ostvarivanje ciljeva i obavljanje djelatnosti određenih statutom Udruge, u skladu sa zakonom.
- (5) Skupština donosi odluku o stjecanju nekretnina, kao i odluku o prodaji, davanju u zakup ili prijenosu nekretnina na drugu osobu.
- (6) Upravni odbor donosi odluku o stjecanju, prodaji, prijenosu na drugu osobu ili davanju u zakup pokretnina.

## **Članak 44.**

- (1) Udruga je dužna voditi poslovne knjige i sastavljati financijska izvješća prema propisima kojima se uređuje način financijskog poslovanja i vođenja računovodstva neprofitnih organizacija.
- (2) Financijsko poslovanje Udruge zasniva se na financijskom planu kojim se raspoređuju sredstva udruge.
- (3) Mogući višak ostvarenih prihoda nad rashodima u poslovanju Udruge, raspoređuje se financijskim planom za narednu godinu.
- (4) Članarine i druge naknade uplaćuju se po postupku kako utvrdi Upravni odbor Udruge.
- (5) Naredbodavac za provođenje financijskog plana je u pravilu Predsjednik Udruge, a Upravni odbor može odlukom imenovati i druge osobe s ovlaštenjima u materijalno financijskom poslovanju.

## **IX. PRESTANAK POSTOJANJA UDRUGE**

### **Članak 45.**

(1) Razlozi za prestanak djelovanja Udruge su:

- odluka skupštine o prestanku Udruge.
- pripajanje drugoj udruzi, spajanje s drugom udrugom, podjela udruge razdvajanjem.
- protek dvostruko više vremena od vremena predviđenog za održavanje redovne sjednice Skupštine, a ona nije održana.
- pravomoćna odluka suda o ukidanju Udruge.
- pokretanje stečajnog postupka.
- na zahtjev člana, ako je broj članova Udruge pao ispod broja osnivača potrebnog za osnivanje Udruge, a nadležno tijelo Udruge u roku od godinu dana od nastupanja te činjenice nije donijelo odluku o prijemu novih članova.

(2) U slučaju iz stavka 1. crtica 1. i 5. ovog članka, likvidator je dužan nadležnom uredu podnijeti zahtjev za upis prestanka djelovanja Udruge u registar udruga u roku od osam (8) dana od dana donošenja odluke o prestanku Udruge, odnosno pokretanju stečajnog postupka.

(3) Činjenice iz stavka 1. crtica 3. i 6. ovog članka po službenoj dužnosti ili na prijedlog osobe ovlaštene za zastupanje Udruge, nadležnog tijela Udruge, članova Udruge ili drugih zainteresiranih fizičkih i pravnih osoba utvrđuje rješenjem nadležni ured.

(4) Na temelju pravomoćne odluke suda o ukidanju Udruge nadležni ured donosi rješenje o pokretanju likvidacijskog postupka.

(5) Udruga prestaje postojati brisanjem iz registra udruga.

#### **Članak 46.**

(1) U slučajevima iz članka 39. ovoga Statuta provodi se postupak likvidacije Udruge.

(2) Nadležni ured donosi rješenje o prestanku djelovanja i pokretanju likvidacijskog postupka, koje sadrži razloge za pokretanje postupka, osobno ime likvidatora i način provođenja likvidacijskog postupka te podatke o promjeni naziva Udruge, tako da se uz naziv Udruge dodaje oznaka »u likvidaciji«, a što mora biti upisano u registar udruga.

(3) Pokretanjem postupka likvidacije prestaju ovlaštenja tijela i osoba ovlaštenih za zastupanje Udruge.

(4) Likvidator je dužan provesti likvidacijski postupak u roku od šezdeset (60) dana od dana primitka rješenja nadležnog ureda o otvaranju likvidacijskog postupka.

(5) U postupku likvidacije likvidator je dužan utvrditi stanje na poslovnom računu Udruge, knjigovodstveno stanje dugovanja i potraživanja, utvrditi ostalu imovinu Udruge, te pribaviti iz službene evidencije Ministarstva financija – Porezne uprave potvrdu o nepostojanju duga s osnove javnih davanja. U slučaju da utvrdi da Udruga ima dugovanja, likvidator je dužan objaviti poziv vjerovnicima da prijave svoje tražbine prema Udruzi u roku od trideset (30) dana od dana objave poziva, a za eventualna potraživanja dužan je pozvati dužnike na plaćanje dugova u roku od trideset (30) dana. Preostalu imovinu likvidator će raspodijeliti u skladu s odredbom članka 53. Zakona o udrugama.

(6) Nakon raspodjele preostale imovine u skladu sa stavkom 5. ovog članka likvidator je dužan u roku od osam (8) dana od dana okončanja likvidacijskog postupka podnijeti nadležnom uredu završni račun i izvješće o provedenom likvidacijskom postupku.

(7) U slučaju da likvidator utvrdi da imovina Udruge nije dovoljna za namirenje obveza, dužan je u roku iz stavka 6. ovog članka o tome obavijestiti nadležni sud prema sjedištu Udruge radi pokretanja stečajnog postupka.

(8) Temeljem zaprimljenog izvješća o provedenom likvidacijskom postupku nadležni ured donosi rješenje o brisanju Udruge iz registra udruga, osim ako su utvrđeni dugovi Udruge.

## **X. LIKVIDATOR**

### **Članak 47.**

- (1) Likvidator je fizička ili pravna osoba koju je imenovalo nadležno tijelo Udruge i koja je kao likvidator upisana u registar udruga.
- (2) Likvidatora na prijedlog članova Udruge imenuje Skupština iz redova pravovaljanih članova Udruge na mandat od četiri (4) godine i može biti ponovno biran.
- (3) Likvidator ne mora biti član Udruge.
- (4) Likvidator zastupa Udrugu u postupku likvidacije, te se otvaranjem likvidacijskog postupka upisuje u registar udruga kao osoba ovlaštena za zastupanje Udruge do okončanja postupka likvidacije i brisanja Udruge iz registra udruga.
- (5) U slučaju postupka likvidacije Udruge, Likvidator može tražiti naknadu troškova za svoj rad iz sredstava Udruge, a odluku o isplati naknade i visini iste donosi Upravni odbor Udruge.
- (6) Prijevremeni opoziv likvidatora može zatražiti Upravni odbor Udruge pisano obrazloženim zahtjevom ili (dvadeset i pet) 25% pravovaljanih članova Skupštine Udruge.
- (7) U slučaju vanredne osobno uvjetovane ostavke ili prijevremenog opoziva Likvidatora saziva se vanredna sjednica Skupštine u roku od trideset (30) dana od dana podnošenja pisane ostavke Likvidatora, odnosno drugog pisanog zahtjeva za opoziv.
- (8) U slučajevima iz stavka 6. i 7. ovog članka novi Likvidator se bira na istoj sjednici na kojoj je i opozvan dotadašnji Likvidator.
- (9) U slučaju da novi Likvidator nije izabran iz nekog razloga postupak se ponavlja u roku od narednih trideset (30) dana.
- (10) Postupak redovnog opoziva ili zamjene likvidatora obavlja se po istom postupku kao i izbor.

### **Članak 48.**

- (1) Nad Udrugom se može prevesti i skraćeni postupak prestanka postojanja Udruge sukladno Članku 51. Zakona o udrugama.
- (2) Nadležni ured brisat će Udrugu iz registra udruga na temelju pravomoćnog rješenja o brisanju sukladno članku 49. stavka 8. i članku 51. stavka 4. Zakona o udrugama, pravomoćnog sudskog rješenja o zaključenju stečajnog postupka, odnosno provedenih statusnih promjena sukladno Zakonu o udrugama.
- (3) Brisanjem iz registra udruga, Udruga prestaje postojati.

## **XI. RASPOLAGANJE IMOVINOM UDRUGE U SLUČAJU PRESTANKA POSTOJANJA UDRUGE**

### **Članak 49.**

(1) U slučaju prestanka postojanja Udruge imovina se, nakon namirenja vjerovnika i troškova likvidacijskog, sudskog i drugih postupaka, predaje udruzi, ustanovi ili zakladi koje imaju iste ili slične statutarne ciljeve, a na osnovi odluke skupštine sukladno statutu.

(2) Udruga nema pravo imovinu Udruge dijeliti svojim osnivačima, članovima Udruge, osobama ovlaštenima za zastupanje, zaposlenima ili s njima povezanim osobama.

(3) Pod povezanim osobama, u smislu Zakona o udrugama, smatraju se osobe koje su bračni ili izvanbračni drug, istospolni partner, srodnici po krvi u uspravnoj lozi, braća i sestre, skrbnik te posvojitelj, odnosno posvojenik te ostale fizičke i pravne osobe koje se prema drugim osnovama i okolnostima opravdano mogu smatrati interesno povezanim s osnivačima, članovima Udruge, osobama ovlaštenima za zastupanje i zaposlenima.

(4) Udruga koja je primila financijska sredstva iz javnih izvora u smislu odredbi članka 32. Zakona o udrugama, u slučaju prestanka postojanja, ostatak sredstava vratit će u proračun iz kojega su financijska sredstva dodijeljena.

(5) Ako se u slučaju prestanka postojanja Udruge iz bilo kojih razloga ne može provesti postupak s imovinom Udruge koji je Udruga odredila svojim statutom, preostalu imovinu stječe jedinica lokalne samouprave na čijem je području sjedište Udruge.

## **XII. NADZOR NAD RADOM UDRUGE**

### **Članak 50.**

(1) Nadzor nad radom Udruge može biti vanjski ili unutarnji nadzor.

(2) Unutarnji nadzor provodi se na način da članovi Udruge sami nadziru rad Udruge.

(3) Ako član Udruge smatra da je udruga povrijedila Statut, zakone Republike Hrvatske ili drugi opći akt Udruge, ovlašten je na to upozoriti statutom određeno tijelo Udruge, odnosno Skupštinu ako statutom nije određeno nadležno tijelo, te zahtijevati da se nepravilnosti otklone.

(4) U slučajevima iz stavka 3. ovog članka, Član je dužan podnijeti Upravnom ili Nadzornom odboru Udruge obrazloženo pisano upozorenje u roku od petnaest (15) dana od uočavanja nepravilnosti.

(5) Ako se upozorenje ne razmotri u roku od trideset (30) dana od dana dostavljenog pisanog zahtjeva i po zahtjevu ne postupi, odnosno ako se u tom roku ne sazove nadležno tijelo ili skupština i nepravilnosti ne otklone u daljnjem roku od trideset (30) dana od dana saziva, kao i povratno obavijesti podnositelj, član može podnijeti tužbu općinskom sudu nadležnom prema sjedištu Udruge radi zaštite svojih prava propisanih Statutom Udruge.

(6) Vanjskim nadzorom se smatra inspekcijski, financijski ili upravni nadzor, a isti se provode u skladu sa člankom 43., 44., 45., 46. i 47. Zakona o udrugama.

### **XIII. RJEŠAVANJE SPOROVA I SUKOBA INTERESA UNUTAR UDRUGE**

#### **Članak 51.**

(1) Ukoliko dođe do spora između članova Udruge ili sukoba interesa unutar Udruge, članovi će taj spor nastojati riješiti prvenstveno međusobnim sporazumnim mirenjem, a ako u tome ne uspiju spor će dalje nastojati riješiti Stegovna komisija Udruge kao prvostupanjnsko tijelo.

(2) Ukoliko se spor ne uspije riješiti prema navedenom u stavku 1. ovog članka Skupština će na prijedlog Upravnog odbora ili člana Udruge imenovati Arbitražno povjerenstvo Udruge kao drugostupanjnsko tijelo za rješavanje sporova ili sukoba interesa unutar Udruge.

(3) Spor može biti povjeren na rješavanje i vanjskom miritelju pod uvjetom da se radi o pravima članova o kojima on može slobodno raspolagati.

(4) Ako službena osoba nadležnog ureda utvrdi da postoji spor između članova Udruge ili sukob interesa unutar Udruge koji nije riješen na način propisan Statutom, a rješavanje kojeg utječe na upis promjene u registar Udruga, postupak može prekinuti rješenjem dok se to pitanje ne riješi mirenjem ili pred općinskom sudom nadležnim prema sjedištu Udruge.

(5) Ukoliko se spor ne uspije riješiti na niti jedan način opisan u ovom članku, član može podnijeti tužbu nadležnom sudu prema sjedištu Udruge radi zaštite svojih prava propisanih ovim Statutom.

(6) Sukobom interesa smatra se situacija kada članovi Udruge, članovi upravnih, izvršnih i drugih tijela Udruge u obavljanju svojih dužnosti u Udruzi dođu u situaciju da svojom odlukom ili drugim činom pogoduju sebi ili sebi bliskim osobama, a na štetu interesa drugih članova i same Udruge.

(7) U rješavanju sporova ili sukoba interesa imenovano povjerenstvo za rješavanje istoga dužno se je osim odredbi ovoga Statuta i drugih internih akata Udruge voditi načelom Zakona o općem upravnom postupku, Zakona o arbitraži i Zakona o sprečavanju sukoba interesa u javnim dužnostima.

(8) O svakom sporu ili sukobu interesa odlučuje se posebno.

### **XIV. ARBITRAŽNO POVJERENSTVO**

#### **Članak 52.**

(1) Arbitražno povjerenstvo bira Skupština Udruge iz svog pravovaljanog članstva na period od četiri (4) godine ukoliko se povjerenstvo određuje kao stalno povjerenstvo Udruge ili na kraće periode unutar perioda od (4) godine ukoliko se povjerenstvo određuje kao privremeno povjerenstvo Udruge i može biti ponovno birano u oba slučaja.

(2) Arbitražno povjerenstvo može biti stalno ili povremeno povjerenstvo Udruge.

(3) Arbitražno povjerenstvo ima najmanje tri (3) arbitra, od čega su jedan (1) Predsjednik povjerenstva i dva (2) arbitra.

(4) Arbitražno povjerenstvo može odlukom Skupštine na prijedlog Upravnog odbora imati i više od tri (3) arbitra, ali ne više od sedam (7) arbitara, te uvijek isključivo mora imati neparan broj arbitara.

(5) Arbitražno povjerenstvo može donositi i usvajati zaključke isključivo kada je prisutna natpolovična većina arbitara, a odluke povjerenstva su pravovaljane kada to usvoji natpolovična većina glasova prisutnih arbitara.

(6) Zapisnik o sjednicama Arbitražnog povjerenstva vodi tajnik Udruge.

### **Članak 53.**

Arbitražno povjerenstvo ima sljedeće zadatke:

- u slučaju mogućeg sukoba interesa, odnosno sporazumno ili od strane Stegovne komisije ne riješenog spora na prijedlog člana, Upravnog odbora ili Skupštine pokrenuti drugostupanjski postupak za rješavanje istoga.

- Voditi postupak sukladno poslovniku o radu i pravilniku, odredbama ovog Statuta, te se u istome voditi načelima Zakona o općem upravnom postupku, Zakona o arbitraži i Zakona o sprečavanju sukoba interesa u javnim dužnostima kao i na temelju istoga utvrditi okolnosti uslijed kojih je došlo do povrede članskih obaveza, nepoštivanja Statuta, pravilnika i drugih odluka Udruge, zakonske i druge odgovornosti, težina povrede i nastale štete za člana ili Udruhu.

- podnijeti svoju odluku Skupštini Udruge, a odluka Skupštine je konačna.

### **Članak 54.**

(1) Prijedlog za pokretanje postupka Arbitražnog povjerenstva podnosi se Upravnom odboru ili Skupštini Udruge u pisanom obliku najkasnije u roku od petnaest (15) dana od dana dostave rješenja o prvostupanjskom postupku, odnosno rješenja donesenog na temelju žalbe po prvostupanjskom rješenju ukoliko neka od strana u postupku smatra da spor po navedenom i dalje nije riješen.

(2) U slučaju iz stavka 1. ovoga članka, a ukoliko Udruga u tom trenutku nema imenovano Arbitražno povjerenstvo isto je dužna imenovati na prvoj sljedećoj Skupštini Udruge.

(3) Arbitražno povjerenstvo dužno je pokrenuti postupak u roku od sedam (7) dana od dana podnošenja pisanog prijedloga za pokretanje istoga, ukoliko povjerenstvo postoji kao stalno povjerenstvo Udruge, odnosno postojeće je u trenutku podnošenja prijedloga za pokretanje postupka, te donijeti zaključak po istome u roku od trideset (30) dana od dana podnošenja prijedloga za pokretanje postupka.

(4) Iznimno odredbama stavka 3. ovog članka Arbitražno povjerenstvo dužno je pokrenuti postupak u roku od sedam (7) dana od dana osnivanja povjerenstva, ukoliko povjerenstvo ne postoji u trenutku podnošenja prijedloga za pokretanje postupka, te donijeti zaključak po istome u roku od trideset (30) dana od dana osnivanja povjerenstva.

(5) Rješenje sa zaključkom o provedenom postupku Arbitražnog povjerenstva, dostavlja se predlagatelju u pisanom obliku u roku od petnaest (15) dana od dana zaključka povjerenstva.

(6) Sve odluke povjerenstva provode se od dana donošenja iste.

(7) O sjednicama Arbitražnog povjerenstva vodi se zapisnik.

(8) Svi prijedlozi i zaključci koji nisu podneseni povjerenstvu ili doneseni i dostavljeni po postupku povjerenstva na propisan način i u propisanom roku smatrati će se ne važećima.

(9) Postupak opoziva ili zamjene Arbitražnog povjerenstva ili pojedinog člana povjerenstva obavlja se po istom postupku kao i izbor.

(10) Arbitražno povjerenstvo svoju odluku podnosi Skupštini Udruge, a odluka Skupštine je konačna.

(11) Na odluku iz stavka 5. i 10., ovog članka nema prava žalbe.

(12) Za svoj rad Arbitražno povjerenstvo odgovorno je Skupštini i Upravnom odboru Udruge.

## **XV. PRIJELAZNE I ZAVRŠNE ODREDBE**

### **Članak 55.**

(1) Izmjene i dopune ovog Statuta može pisanim zahtjevom zatražiti Upravni odbor, Nadzorni odbor ili (dvadeset pet) 25% pravovaljanih članova Skupštine Udruge.

(2) U zahtjevu iz točke 1. Ovoga članka mora biti napisano obrazloženje sa valjanim razlogom, te prijedlog sadržaja izmjene ili dopune Statuta.

(3) Nadležno tijelo Udruge dužno je razmotriti moguće izmjene i dopune ovoga Statuta i na pisano upozorenje bilo kojeg pravovaljanog člana Udruge zbog mogućih nepravilnosti navedenih unutar Statuta.

(4) Prijedlog izmjena i dopuna Statuta priprema Upravni odbor Udruge i dostavlja na usvajanje Skupštini Udruge.

(5) Skupština odlučuje o donošenju Statuta, odnosno izmjenama i dopunama Statuta, te drugim aktima koje donosi Skupština Udruge, natpolovičnom većinom glasova pravovaljanih prisutnih članova Udruge na sjednici Skupštine, odnosno sukladno stavkama 3. i 4., članka 23., ovoga Statuta.

(6) Usvojene izmjene i dopune Statuta Upravni odbor Udruge je dužan dostaviti na ovjeru nadležnom Uredu državne uprave na način i u roku propisanim Zakonom o udrugama.

(7) Svaki član Udruge dužan je biti upoznat, odnosno upoznati se sa odredbama ovog Statuta i drugim općim aktima Udruge, a ne poznavanje navedenih odredbi ne umanjuje odgovornost člana od istoga.

(8) Svi članovi Udruge dužni su provoditi odluke, zaključke, stavove i planove Udruge, te izvršavati i pridržavati se obveza utvrđenih ovim Statutom i drugim aktima Udruge.

(9) Svi zahtjevi, prijedlozi, žalbe ili drugi spisi koji se upućuju tijelima Udruge ili od tijela Udruge, podnose se isključivo i samo u pisanom obliku uz pravno osnovan razlog za podnošenje istoga, te moraju sadržavati ime i prezime, adresu podnositelja, obrazloženje i prijedlog rješenja predmeta zbog kojeg se podnose, potpis podnositelja i pečat ukoliko je podnositelj tijelo Udruge, a podnositelju se mora u primjerenom roku dostaviti povratna informacija, odnosno očitovanje po istome. Dokumenti podneseni suprotno navedenome neće se razmatrati i smatrati će se nevažećima.

(10) Dokumenti, odluke, zapisnici i izvještaji, temeljem ovog Statuta dostavljaju se i pohranjuju u arhivu udruge u originalnom izvornom pisanom obliku u roku od trideset (30) dana od dana nastanka dokumenta i čuvaju se sukladno zakonskom propisu, dok se financijska dokumentacija čuva trajno u arhivu udruge.

(11) Svi članovi i tijela Udruge na pisani zahtjev podnesen Upravnom odboru Udruge, imaju pravo uvida u dokumente Udruge sukladno zakonskim odredbama.

(12) Prestanak članstva, privremeno ograničavanje članstva, zabrana članstva, stegovne mjere ili druge mjere ograničenja proizašle iz ostalih izvora, više sile ili drugih nepogoda ne obvezuju udругu da članu nadoknadi, umanjiti ili vrati uplaćena sredstva za članarinu, dozvolu ribolova, druge naknade, te darovana sredstva ili rad.

(13) Pristupanjem u članstvo udruge smatra se da je član prihvatio odredbe ovoga Statuta.

(14) Tumačenje odredbi ovog Statuta u nadležnosti je Upravnog odbora i Skupštine Udruge.

(15) Izmjene i dopune ovog Statuta vrše se na način i po postupku kao i njegovo donošenje.

#### **Članak 56.**

(1) Tumačenje općih i drugih akata Udruge daje Upravni odbor Udruge.

(2) Opći i drugi akti Udruge uskladiti će se sa odredbama ovoga Statuta u roku od jedne (1) godine od datuma njegovog stupanja na snagu.

#### **Članak 57.**

Ovaj Statut je usvojen i stupa na snagu dana 01.03.2020 godine, a primjenjuje se od dana izdavanja rješenja o sukladnosti istoga sa zakonskim odredbama RH, izdanim od strane Zagrebačke županije, Upravnog odjela za opću upravu.

#### **Članak 58.**

Danom stupanja na snagu ovoga Statuta, prestaje važiti Statut donesen na sjednici Skupštine Udruge od 25.9.2015 godine, ovjereno od nadležnog Ureda državne uprave dana 15.02.2016 godine, rješenje Klasa: UP/I-230-02/16-02/1150, Urbroj: 238-04/8-16-2.

Predsjednik Udruge  
  
Boris Vacka ml.



**REPUBLIKA HRVATSKA  
ZAGREBAČKA ŽUPANIJA  
Upravni odjel za kulturu, sport,  
tehničku kulturu i civilno društvo  
Ispostava Samobor**

Zagrebačka županija, Upravni odjel za kulturu, sport, tehničku kulturu i civilno društvo, Ispostava Samobor, ovjerava da je ovaj Statut u skladu sa Zakonom o udrugama.

Broj rješenja:  
Klasa: UP/I-230-02/20-02/33  
Urbroj: 238/1-23-02/3-20-4  
Zagreb, 29. lipnja 2020.

